

Reglement oudercommissie Kindercentrum Huize Zeldenrust

Locaties:

KDV en BSO Hoofdlocatie Gebroeders van Doornelaan 28A

1. Begripsomschrijving

Kindercentrum: een voorziening gehuisvest op één locatie, waar kinderopvang plaatsvindt.

Directie: vanuit de houder benoemd als bevoegd persoon.

Beroepskracht: degene die werkzaam is bij een kindercentrum en is belast met de verzorging en opvoeding van kinderen.

Ouder: een persoon die een huishouding voert waartoe het kind behoort op wie de kinderopvang betrekking heeft.

Oudercommissie: de commissie, bedoeld als in artikel 58 van de Wet Kinderopvang, functionerend in het verband van het kindercentrum op een wijze zoals in dit reglement is beschreven.

Leden: leden van de oudercommissie.

Stamgroep: een vaste groep kinderen met een eigen ruimte.

2. Doelstelling

De oudercommissie stelt zich ten doel:

1. de belangen van de kinderen en de ouders van het kindercentrum waar de oudercommissie aan verbonden is zo goed mogelijk te behartigen en de ouder te vertegenwoordigen.
2. te adviseren ten aanzien van kwaliteit van de opvang.

3. Samenstelling

1. Ouders wiens kinderen opvang genieten bij kindercentrum Huize Zeldenrust kunnen lid zijn van de oudercommissie (Wet Kinderopvang art. 58 lid 2).
2. Maximaal één ouder per huishouden kan lid zijn van de oudercommissie.
3. Personeelsleden, leden van de klachtencommissie en leden van directie van het kindercentrum kunnen geen lid zijn van de oudercommissie, ook niet indien zij ouder zijn van een kind dat het kindercentrum bezoekt (Wet Kinderopvang art. 58 lid 3).
4. De oudercommissie bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven leden. Er wordt naar gestreefd een oneven aantal leden in de commissie te laten deelnemen, voor het geval een situatie tot stemmen leidt.
5. Bij de samenstelling wordt gestreefd naar een zo evenredig mogelijke vertegenwoordiging van de stam- en basisgroepen.
6. Er is (zolang de locatie nog geen 50 verschillende kinderen opvangt) een gecombineerde oudercommissie voor de hoofdlocatie als BSO locatie Wittenhorst. Er wordt gestreefd naar een eigen oudercommissie van minimaal twee ouders.

4. Totstandkoming en beëindiging van het lidmaatschap

1. Indien er vacatures zijn in de oudercommissie, roept de oudercommissie ouders op zich kandidaat te stellen. Kandidaatstelling kan schriftelijk of mondeling geschieden.
2. Indien het aantal kandidaten het aantal beschikbare zetels niet overtreft, worden alle kandidaten op de eerstvolgende vergadering van de oudercommissie benoemd.
3. Indien zich meer kandidaten melden dan er zetels beschikbaar zijn, organiseert de oudercommissie een verkiezing.
4. Tijdens een ouderavond waarbij alle ouders zijn uitgenodigd, worden de leden van de oudercommissie gekozen en vervolgens benoemd. Alle ouders worden vooraf geïnformeerd over de verkiezing en de kandidaatstelling. De verkiezing kan ook schriftelijk via een stembus, waarbij aan alle ouders een stembiljet is uitgereikt.
5. Oudercommissieleden worden gekozen voor een periode van 1 jaar. Indien het kind van de betreffende ouder nog naar de basisschool gaat en de ouder geen bezwaar maakt tegen verlenging van het lidmaatschap, wordt deze periode automatisch verlengd voor de duur van 1 jaar. Oudercommissieleden zijn onbepaald herkiesbaar tot het moment dat hun jongste kind naar het middelbaar onderwijs gaat.
6. Het lidmaatschap van de oudercommissie eindigt bij periodiek aftreden, bij bedanken, bij ontslag door de oudercommissie, bij overlijden en wanneer de ouder geen kind meer heeft dat gebruik maakt van opvang op het kindercentrum.
7. Ten minste een derde deel van de ouders kan de oudercommissie verzoeken om binnen twee weken een ouderavond te organiseren, waarbij ze het recht hebben om zelf onderwerpen op de agenda te plaatsen. Tijdens een dergelijke avond moet(en) (leden van) de oudercommissie aftreden als de meerderheid van de ouders aanwezig is en de meerderheid van de aanwezige ouders hun vertrouwen in de oudercommissie opzegt. Een dergelijk besluit kan alleen genomen worden als het is opgevoerd op de van tevoren opgestelde agenda.
8. Bij aftreding van alle leden van de oudercommissie draagt de directie zorg voor de verkiezing van een nieuwe oudercommissie.

5. Werkwijze oudercommissie

De oudercommissie bepaalt zelf haar werkwijze (Wet Kinderopvang art. 58 lid 4) en stemt dit af met de organisatie.

6. Verzwaard Adviesrecht oudercommissie

De directie stelt conform Wet Kinderopvang (art. 60 lid 1) de oudercommissie in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit dat het kindercentrum betreft, inzake:

1. de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid, in het bijzonder het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd, respectievelijk artikel 1.56, eerste lid, in het bijzonder het beleid dat wordt gevoerd inzake het door te voeren beleid;
2. voedingsaangelegenheden van algemene aard en het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
3. openingstijden;
4. het aanbieden van voorschoolse educatie;
5. de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten als bedoeld in artikel 1.57b, eerste lid;
6. wijziging van de prijs van kinderopvang.

7. Ongevraagd advies

De oudercommissie is bevoegd de directie ook ongevraagd te adviseren over onderwerpen waarop de oudercommissie adviesrecht heeft (Wet Kinderopvang art. 60 lid 3). Van een gevraagd advies van de oudercommissie wijkt de directie alleen af indien zij schriftelijk en gemotiveerd aangeeft dat het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet.

8. Overige taken en bevoegdheden van de oudercommissie

De oudercommissie:

1. vertegenwoordigt alle ouders van het kindercentrum;
2. fungeert als aanspreekpunt voor ouders;
3. zorgt voor een verdeling van de taken onder de leden door het aanstellen van een voorzitter en secretaris;
4. vergadert minimaal vier keer per jaar, waarvan minimaal één keer per jaar of indien vaker nodig, in aanwezigheid van een directielid;
5. is in staat om in het belang van het gehele kindercentrum advies af te geven;
6. levert op verzoek een inbreng op ouderavonden en themabijeenkomsten;
7. zorgt voor goede en heldere informatieverstrekking aan de ouders over de activiteiten van de oudercommissie.

9. Geheimhouding

1. Op de leden van de oudercommissie rust, inzake van hetgeen hen uit hoofde van hun lidmaatschap ter kennis is gekomen, in beginsel geen geheimhoudingsplicht.
2. Een geheimhoudingsplicht bestaat wel in de hieronder beschreven situaties:
 - a. informatie en stukken kunnen alleen aangeduid worden als vertrouwelijk, wanneer het gegevens van privépersonen betreft of wanneer het gegevens betreft die het economisch belang van de kinderopvangorganisatie kunnen schaden (Wet bescherming persoonsgegevens);
 - b. ook de oudercommissie kan verzoeken om geheimhouding van informatie of inlichtingen die schriftelijk of anderszins ter kennis van de directie worden gebracht.
3. Verzoeken tot geheimhouding dienen te worden gemotiveerd.
4. Waar mogelijk geeft de directie of de oudercommissie aan welke tijdsduur aan de geheimhouding verbonden is.

10. Wijziging van dit reglement

Tenminste één keer per twee jaar wordt het reglement door de oudercommissie herzien en opnieuw vastgesteld.

Aldus overeengekomen te Horst op 30-11-2025

Handtekening voorzitter oudercommissie:

Handtekening houder F.W.W. Brinkhaus

Reglement oudercommissie Kindercentrum Huize Zeldenrust

Locatie:
BSO Wittenhorst

1. Begripsomschrijving

Kindercentrum: een voorziening gehuisvest op één locatie, waar kinderopvang plaatsvindt.

Directie: vanuit de houder benoemd als bevoegd persoon.

Beroepskracht: degene die werkzaam is bij een kindercentrum en is belast met de verzorging en opvoeding van kinderen.

Ouder: een persoon die een huishouding voert waartoe het kind behoort op wie de kinderopvang betrekking heeft.

Oudercommissie: de commissie, bedoeld als in artikel 58 van de Wet Kinderopvang, functionerend in het verband van het kindercentrum op een wijze zoals in dit reglement is beschreven.

Leden: leden van de oudercommissie.

Stamgroep: een vaste groep kinderen met een eigen ruimte.

2. Doelstelling

De oudercommissie stelt zich ten doel:

1. de belangen van de kinderen en de ouders van het kindercentrum waar de oudercommissie aan verbonden is zo goed mogelijk te behartigen en de ouder te vertegenwoordigen.
2. te adviseren ten aanzien van kwaliteit van de opvang.

3. Samenstelling

1. Ouders wiens kinderen opvang genieten bij kindercentrum Huize Zeldenrust kunnen lid zijn van de oudercommissie (Wet Kinderopvang art. 58 lid 2).
2. Maximaal één ouder per huishouden kan lid zijn van de oudercommissie.
3. Personeelsleden, leden van de klachtencommissie en leden van directie van het kindercentrum kunnen geen lid zijn van de oudercommissie, ook niet indien zij ouder zijn van een kind dat het kindercentrum bezoekt (Wet Kinderopvang art. 58 lid 3).
4. De oudercommissie bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven leden. Er wordt naar gestreefd een oneven aantal leden in de commissie te laten deelnemen, voor het geval een situatie tot stemmen leidt.
5. Bij de samenstelling wordt gestreefd naar een zo evenredig mogelijke vertegenwoordiging van de stam- en basisgroepen.
6. Er is (zolang de locatie nog geen 50 verschillende kinderen opvangt) een gecombineerde oudercommissie voor de hoofdlocatie als BSO locatie Wittenhorst. Er wordt gestreefd naar een eigen oudercommissie van minimaal twee ouders.

4. Totstandkoming en beëindiging van het lidmaatschap

1. Indien er vacatures zijn in de oudercommissie, roept de oudercommissie ouders op zich kandidaat te stellen. Kandidaatstelling kan schriftelijk of mondeling geschieden.
2. Indien het aantal kandidaten het aantal beschikbare zetels niet overtreft, worden alle kandidaten op de eerstvolgende vergadering van de oudercommissie benoemd.
3. Indien zich meer kandidaten melden dan er zetels beschikbaar zijn, organiseert de oudercommissie een verkiezing.
4. Tijdens een ouderavond waarbij alle ouders zijn uitgenodigd, worden de leden van de oudercommissie gekozen en vervolgens benoemd. Alle ouders worden vooraf geïnformeerd over de verkiezing en de kandidaatstelling. De verkiezing kan ook schriftelijk via een stembus, waarbij aan alle ouders een stembiljet is uitgereikt.
5. Oudercommissieleden worden gekozen voor een periode van 1 jaar. Indien het kind van de betreffende ouder nog naar de basisschool gaat en de ouder geen bezwaar maakt tegen verlenging van het lidmaatschap, wordt deze periode automatisch verlengd voor de duur van 1 jaar. Oudercommissieleden zijn onbeperkt herkiesbaar tot het moment dat hun jongste kind naar het middelbaar onderwijs gaat.
6. Het lidmaatschap van de oudercommissie eindigt bij periodiek aftreden, bij bedanken, bij ontslag door de oudercommissie, bij overlijden en wanneer de ouder geen kind meer heeft dat gebruik maakt van opvang op het kindercentrum.
7. Ten minste een derde deel van de ouders kan de oudercommissie verzoeken om binnen twee weken een ouderavond te organiseren, waarbij ze het recht hebben om zelf onderwerpen op de agenda te plaatsen. Tijdens een dergelijke avond moet(en) (leden van) de oudercommissie aftreden als de meerderheid van de ouders aanwezig is en de meerderheid van de aanwezige ouders hun vertrouwen in de oudercommissie opzegt. Een dergelijk besluit kan alleen genomen worden als het is opgevoerd op de van tevoren opgestelde agenda.
8. Bij aftreding van alle leden van de oudercommissie draagt de directie zorg voor de verkiezing van een nieuwe oudercommissie.

5. Werkwijze oudercommissie

De oudercommissie bepaalt zelf haar werkwijze (Wet Kinderopvang art. 58 lid 4) en stemt dit af met de organisatie.

6. Verzwaard Adviesrecht oudercommissie

De directie stelt conform Wet Kinderopvang (art. 60 lid 1) de oudercommissie in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit dat het kindercentrum betreft, inzake:

1. de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid, in het bijzonder het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd, respectievelijk artikel 1.56, eerste lid, in het bijzonder het beleid dat wordt gevoerd inzake het door te voeren beleid;
2. voedingsaangelegenheden van algemene aard en het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
3. openingstijden;
4. het aanbieden van voorschoolse educatie;
5. de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten als bedoeld in artikel 1.57b, eerste lid;
6. wijziging van de prijs van kinderopvang.

7. Ongevraagd advies

De oudercommissie is bevoegd de directie ook ongevraagd te adviseren over onderwerpen waarop de oudercommissie adviesrecht heeft (Wet Kinderopvang art. 60 lid 3). Van een gevraagd advies van de oudercommissie wijkt de directie alleen af indien zij schriftelijk en gemotiveerd aangeeft dat het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet.

8. Overige taken en bevoegdheden van de oudercommissie

De oudercommissie:

1. vertegenwoordigt alle ouders van het kindercentrum;
2. fungeert als aanspreekpunt voor ouders;
3. zorgt voor een verdeling van de taken onder de leden door het aanstellen van een voorzitter en secretaris;
4. vergadert minimaal vier keer per jaar, waarvan minimaal één keer per jaar of indien vaker nodig, in aanwezigheid van een directielid;
5. is in staat om in het belang van het gehele kindercentrum advies af te geven;
6. levert op verzoek een inbreng op ouderavonden en themabijeenkomsten;
7. zorgt voor goede en heldere informatieverstrekking aan de ouders over de activiteiten van de oudercommissie.

9. Geheimhouding

1. Op de leden van de oudercommissie rust, inzake van hetgeen hen uit hoofde van hun lidmaatschap ter kennis is gekomen, in beginsel geen geheimhoudingsplicht.
2. Een geheimhoudingsplicht bestaat wel in de hieronder beschreven situaties:
 - a. informatie en stukken kunnen alleen aangeduid worden als vertrouwelijk, wanneer het gegevens van privépersonen betreft of wanneer het gegevens betreft die het economisch belang van de kinderopvangorganisatie kunnen schaden (Wet bescherming persoonsgegevens);
 - b. ook de oudercommissie kan verzoeken om geheimhouding van informatie of inlichtingen die schriftelijk of anderszins ter kennis van de directie worden gebracht.
3. Verzoeken tot geheimhouding dienen te worden gemotiveerd.
4. Waar mogelijk geeft de directie of de oudercommissie aan welke tijdsduur aan de geheimhouding verbonden is.

10. Wijziging van dit reglement

Tenminste één keer per twee jaar wordt het reglement door de oudercommissie herzien en opnieuw vastgesteld.

Aldus overeengekomen te Horst op 30-11-2025

Handtekening voorzitter oudercommissie:



Handtekening houder F.W.W. Brinkhaus

