

huize de levendige kinderopvang & bso zelden rust

BELEID VEILIGHEID EN GEZONDHEID BSO

Kindercentrum Huize Zeldenrust BSO – locatie Wittenhorst

[LRK-nummer: 265034413]

[januari 2026]

Colofon

Documenttitel	Beleid Veiligheid en Gezondheid In dit document staat de voor Kindercentrum Huize Zeldenrust typerende visie op veiligheid en gezondheid.
Eigenaar	Directie van Kindercentrum Huize Zeldenrust
Doelgroep	Alle medewerkers, ouders, belangstellende
Vast gesteld op	Januari 2026
Bewaarplek	[website/ kantoor/ ouderinformatieapp]

COLOFON	2
INHOUDSOPGAVE	3
HOOFDSTUK 1 ONZE VISIE EN DOEL	4
1.1. ONZE VISIE	4
1.2. DOEL VAN DIT PLAN	4
1.3. EEN IMPRESSIE VAN DE LOCATIE.....	4
HOOFDSTUK 2 EEN ACTUEEL BELEID	5
2.1 INZICHTELIJKHEID	5
2.2. STRUCTURELE EVALUATIE.....	5
2.3. INCIDENTELE EVALUATIE	6
HOOFDSTUK 3 HULP VAN OUDERS/VERZORGERS	7
HOOFDSTUK 4 ONZE AANPAK TEGEN GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG	7
4.1. WERVING EN SELECTIE	7
4.2. PERSONENREGISTER KINDEROPVANG	7
4.3. HET VIEROGENPRINCIPE	8
4.4. ACHTERWACHTREGELING.....	8
4.5. GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG VAN VOLWASSENEN	8
4.6. GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG TUSSEN KINDEREN ONDERLING.....	8
4.6.1. <i>Pesten</i>	8
4.6.2. <i>Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling</i>	9
HOOFDSTUK 5 EHBO	10
5.1. GETRAINDE MEDEWERKERS.....	10
5.2. EHBO-KOFFER	10
HOOFDSTUK 6 GROTE RISICO'S	11
6.1. ONZE VISIE OP GROTE RISICO'S.....	11
6.2. RISICO'S MET GROTE GEVOLGEN VEILIGHEID VOOR DE KINDEREN.....	12
6.3. RISICO'S MET GROTE GEVOLGEN GEZONDHEID VOOR DE KINDEREN	24
HOOFDSTUK 7 KLEINE RISICO'S	34
7.1. ONZE VISIE OP KLEINE RISICO'S.....	34

Hoofdstuk 1 Onze visie en doel

1.1. Onze visie

Kindercentrum Huize Zeldenrust streeft ernaar om kinderen van [4-13] jaar een veilige en gezonde omgeving te bieden. We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig en geborgen voelen, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit doen we door te zorgen voor een hygiënische omgeving en door het nemen van veiligheidsmaatregelen.

We geloven dat kinderen de wereld ontdekken door te spelen en te onderzoeken, en we willen ze hierbij ondersteunen in een veilige omgeving. We bieden uitdagende en stimulerende activiteiten aan die passen bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen, waarbij we rekening houden met hun veiligheid en gezondheid.

1.2. Doel van dit plan

Als kinderopvangorganisatie is de veiligheid en gezondheid van onze kinderen onze hoogste prioriteit. We willen dat onze kinderen opgroeien in een veilige en gezonde omgeving. Daarom hebben we dit beleidsdocument opgesteld om duidelijke richtlijnen te bieden over hoe we omgaan met de veiligheid en gezondheid van onze kinderen.

Ons doel is het voorkomen van grote en kleine calamiteiten en duidelijk te maken hoe te handelen bij een ongeval of ongewenste situatie. Daarom hebben we dit beleid opgesteld om de veiligheid en gezondheid van de kinderen die we opvangen zoveel mogelijk te waarborgen.

1.3. Een impressie van de locatie

De BSO van Kindercentrum Huize Zeldenrust huurt de ruimte van voetbalvereniging R.Ks.v Wittenhorst. Hiervan gebruikt Huize Zeldenrust de multimedia ruimte en een deel van de kantine. Dit zijn twee ruimtes die zich beide op de begane grond bevinden. Voor de locatie is er een verhoogd terras, welke langs de multimediaruimte en de kantine ligt. Ouders, kinderen en pedagogisch medewerkers komen binnen via een dubbele deur, deze leidt meteen tot de multimediaruimte. Hier is een kleine kantoorplek in de ruimte, deze wordt niet gebruikt door de BSO. Ook is er een open keukenblok. Met kinderen worden duidelijke afspraken gemaakt over waar zij zich wel en niet mogen begeven.

Aan de multimediaruimte grenst de hal, waar sanitaire voorzieningen te vinden zijn voor kinderen en pedagogisch medewerkers. In de multimediaruimte zijn twee openslaande deuren, deze geven toegang tot de kantine. Om de groepsruimte groter te maken, kunnen deze twee deuren open worden gezet. Het eerste gedeelte van de kantine zal worden gebruikt voor de BSO. Het tweede deel van de kantine is de bar en de bestuurskamer en zal door de BSO niet worden gebruikt. Deze tweesplitsing onderscheidt zich door middel van stenen bogen en oranje zitbanken. Dit is voor zowel de kinderen als voor de pedagogisch medewerker een duidelijke afbakening. De kinderen zijn op de hoogte van deze afspraak.

Buiten de locatie zijn er verschillende sportvelden te vinden, hier zal de BSO gebruik van maken (met uitzondering van het hoofdveld). Tussen de sportvelden is er een stuk grasveld en een speelterrein waar de kinderen van de BSO het meeste zullen spelen. In totaal zal de BSO 22 kinderen opvangen.

2.1 Inzichtelijkheid

Het beleid is toegankelijk voor beroepskrachten, stagiairs, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers via de website.

Nieuwe beroepskrachten, beroepskrachten, stagiairs en beroepskrachten in opleiding krijgen dit beleid tijdens hun inwerkperiode via een link in hun e-mail. We verwachten van hen dat ze het beleid lezen en vragen stellen als ze iets niet begrijpen.

Ouders hebben toegang tot het beleid via de website. Tijdens het intakegesprek wordt het beleid besproken.

Bij actualisatie van het beleid worden ouders op de hoogte gesteld via een nieuwsbrief, via de ouderlogin van KOVnet en via de aanpassing op de website. Het nieuwe beleid wordt daarbij vermeld.

Overige geïnteresseerden kunnen het beleid opvragen bij de directie, die het beleid zal mailen. Medewerkers kunnen hun echter ook doorverwijzen naar het beleid via de website.

Na een ontruimings-oefening worden ouders hierover geïnformeerd via de ouderapp en middels een persoonlijke overdracht bij het ophalen van de kinderen. Zo kunnen ze er thuis eventueel over napraten.

2.2. Structurele evaluatie

We vinden het belangrijk dat het beleid én het daarbij behorende plan van aanpak worden ontwikkeld samen met alle beroepskrachten, stagiairs, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers. We werken met een plan van aanpak om het beleid actueel te houden door structurele evaluatie. Het plan van aanpak werkt volgens een cyclus en ziet er als volgt uit:

CYCLUS 1: RISICO'S SIGNALEREN. ACTIEPLAN MAKEN EN ZELF TEAMVERGADERING UITVOEREN:

1. Rekening houdend met de wet Kinderopvang maakt de beleidsmedewerker het beleid Veiligheid en Gezondheid.
2. We plaatsen het beleid op de website zodat alle medewerkers het kunnen lezen. Na het plaatsen sturen we een bericht via whatsapp of e-mail, via de nieuwsbullet en wordt het tijdens de teamvergadering besproken zodat iedere medewerker weet dat er een (nieuw) beleid van start gaat. Wij verwachten dat iedere medewerker dit leest en vragen stelt als er onduidelijkheden zijn.
3. We leren steeds meer over veiligheid en gezondheid en hoe we het goed kunnen doen. Dit doen we door met elkaar in gesprek te gaan en ervaring op te doen.
4. Daarnaast wordt er minimaal 1 keer per jaar, in december, het huidige veiligheid- en gezondheidsbeleid doorgelezen. Dit wordt steeds door een andere medewerker gedaan. Wij geloven dat 'nieuwe' ogen meer zien. Hieruit ontstaat een actieplan veiligheid- en gezondheid.
5. In het actieplan staan de te nemen acties beschreven, wie hier verantwoordelijk voor is en de realisatiedatum. Dit actieplan wordt gedurende het jaar up-to-date gehouden.
6. Minimaal twee keer per jaar bespreken wij een aantal onderwerpen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid in onze groepsoverleggen. We bespreken bijvoorbeeld wat er uit de risico-inventarisatie is gekomen, hoe de ontruimings-oefeningen afgelopen jaar gingen, wat ouders zeggen, wat er is gebeurd in de groep afgelopen jaar en wat er is gebeurd bij ongelukken of klachten.
7. We kijken naar alle informatie en bespreken hoe we ons plan kunnen verbeteren.

8. De leidinggevende past ons plan aan, aan de hand van de input van alle medewerkers in het teamoverleg.
9. De leidinggevende legt indien nodig het nieuwe plan voor aan de oudercommissie.
10. De (assistent) leidinggevende legt aan medewerkers uit wat er is veranderd in het plan en wat er van de medewerkers wordt verwacht. Dit kan bijvoorbeeld in een teambespreking, door een e-learning, door een informatieve video of via een informatiebrief. Wij verwachten dat iedere medewerker dit leest en/of bekijkt.
11. Vervolgens begint de hele cyclus weer volledig vanaf punt 2.

De assistent leidinggevende is verantwoordelijk voor het uitvoeren van deze cyclus.

2.3. Incidentele evaluatie

Als er gebeurtenissen zijn die daartoe aanleiding geven, zoals een verbouwing, een ongeval of nieuwe inzichten, wordt het plan geactualiseerd. De beleidsmedewerker past het plan aan en de cyclus wordt voortgezet.

Wanneer medewerkers of ouders een dringende veiligheidskwestie opmerken die onmiddellijk aangepakt moet worden, hoeven ze niet te wachten tot de volgende teamvergadering of vergadering van de oudercommissie. Ze kunnen de kwestie direct rapporteren aan de directie, die vervolgens passende maatregelen zal nemen, afhankelijk van de aard van het probleem. Als er aanpassingen in het beleid nodig zijn, zal punt 6 van de cyclus worden geactiveerd en zal de cyclus daarna worden voortgezet.

Voordat het beleid wordt geactualiseerd, wordt de wijziging eerst ter advies voorgelegd aan de ouders middels een vraag aan de oudercommissie. De ouders hebben via de oudercommissie het recht om (on)gevraagd advies te geven over het vergroten van de veiligheid en gezondheid van onze organisatie. Dit advies nemen wij heel serieus en kan leiden tot het (tussentijds) actualiseren van het beleid.

Hoofdstuk 3 Hulp van ouders/verzorgers

We vragen ouders ons te helpen om onze locatie veilig en gezond te houden. Daarom vragen we ouders zich aan de volgende regels te houden:

- Huisdieren mogen niet mee naar binnen, ze moeten buiten worden aangeliind.
- Meld je altijd bij de pedagogisch medewerker bij het halen en brengen van de kinderen.
- Berg je tassen op op de afgesproken plek.
- Signaleer op onbekenden en wees alert op binnenkomst van onbekenden.
- Laat ons weten als je kind afwezig zal zijn (bijvoorbeeld als het bij een vriendje gaat spelen) en meld het af via de ouderapp.

Hoofdstuk 4 Onze aanpak tegen grensoverschrijdend gedrag

4.1. Werving en selectie

Wij houden al bij het werven en selecteren van nieuwe medewerkers, stagiaires of vrijwilligers rekening met het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag. Daarom controleren we altijd de referenties van een sollicitant, zelfs als deze uit het buitenland komt. We vragen hierbij naar een organisatie en niet naar een specifieke persoon. Tijdens het sollicitatiegesprek vragen we ook naar de reden van vertrek bij de vorige werkgever en eventuele gaten in het CV. Hoewel de sollicitant niet verplicht is om deze vragen te beantwoorden, helpt dit ons om een goed beeld te krijgen van de kandidaat.

Als de medewerker na deze stappen in aanmerking komt om bij ons te komen werken, vragen we voordat we een arbeidscontract overeenkomen om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) op de aspecten 84 en 86. We maken ook een koppeling in het Personenregister Kinderopvang. Als de nieuwe medewerker al in het Personenregister Kinderopvang staat, kunnen we na het maken van de koppeling een arbeidscontract afsluiten.

4.2. Personenregister Kinderopvang

Bij Kindercentrum Huize Zeldenrust werken we met het Personenregister Kinderopvang (PRK), een systeem waarin iedereen die bij ons werkt, stageloopt of ons regelmatig bezoekt, geregistreerd staat. Om ingeschreven te worden, is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) nodig. Dit bewijst dat de persoon in kwestie geen bezwaar vormt voor het uitoefenen van zijn of haar taak of beroep bij ons in de kinderopvang.

Het Personenregister bevat persoonsgegevens en andere relevante informatie, zoals opleiding en functie. Via het PRK worden alle betrokkenen voortdurend gescreend op strafbare feiten die belemmerend of bezwaarlijk kunnen zijn bij de omgang met kinderen. Dit verkleint de kans op misbruik of grensoverschrijdend gedrag.

Als de houder een melding ontvangt dat een medewerker een bedreiging vormt voor de veiligheid van de kinderen, wordt deze medewerker op non-actief gezet en moet hij of zij een nieuwe VOG aanvragen. Als deze niet wordt verleend, kan de medewerker niet bij ons blijven werken. Bij melding dat een ander persoon een bedreiging vormt voor de veiligheid van de kinderen, wordt deze persoon de toegang tot het pand ontzegd totdat hij of zij een nieuwe VOG kan laten zien aan de houder.

Het Personenregister wordt bijgehouden door de houder van Kindercentrum Huize Zeldenrust en is toegankelijk voor de toezichthouder van de GGD. De houder zorgt ervoor dat het register altijd up-to-date is en dat nieuwe medewerkers, vrijwilligers en andere betrokkenen direct worden geregistreerd. Zo zorgen wij ervoor dat onze kinderopvanglocaties veilig en verantwoord zijn voor alle kinderen die bij ons worden opgevangen.

4.3. Het Vierogenprincipe

Hoewel de wetgeving geen verplichting oplegt voor de BSO om het vierogenprincipe te handhaven, streeft Kindercentrum Huize Zeldenrust ernaar om alsnog zoveel mogelijk rekening te houden met dit principe.

4.4. Achterwachtregeling

Het kan gebeuren dat er momenten zijn waarop een pedagogisch medewerker alleen in het pand aanwezig is, bijvoorbeeld tijdens het openen en/of sluiten, bij weinig kinderen op de BSO of tijdens vakantieperiodes.

Als er maar één beroepskracht aanwezig is, dan moet er ook een volwassene binnen vijftien minuten op locatie kunnen zijn in geval van een noodgeval. De naam en het telefoonnummer van deze persoon zijn bekend bij alle werkzame personen van Kindercentrum Huize Zeldenrust.

4.5. Grensoverschrijdend gedrag van volwassenen

Als er sprake is van een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers of overige aanwezige volwassenen werken wij aan de hand van deel twee van het Protocol 'Kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang.

Sinds juli 2013 is er in de kinderopvang een meldplicht van kracht als er aanwijzingen zijn van een geweld- of zedendelict tegen een kind door een medewerker. De houder van de kinderopvang moet dit melden bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur bespreekt met de houder of er aangifte moet worden gedaan bij de politie. Als dat het geval is, onderzoekt de politie of de werknemer het misdrijf heeft begaan.

Medewerkers moeten bij vermoedens van geweld- of zedendelicten tegen een kind door een collega hun werkgever informeren. Als de medewerker vermoedt dat de houder zich schuldig maakt aan deze delicten, dan moet de medewerker aangifte doen bij de politie. Ouders kunnen ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur als ze aanwijzingen hebben van geweld tegen hun kind.

De aandachtfunctionaris, Linda Verstegen-Hoezen en Janneke Joosten begeleiden dit proces. Zij zijn bereikbaar voor alle medewerkers, stagiaires en ouders via 06 244 20 267 of info@huizezeldenrust.nl

Medewerkers besteden regelmatig aandacht aan het werken met het Protocol 'Kinder mishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang. Eens in de drie jaar ligt de nadruk van de aandacht op deel twee van de meldcode.

4.6. Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

In ons pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen hoe we kinderen leren om respectvol met elkaar om te gaan en welke normen en waarden hierbij belangrijk zijn. Op deze manier weten kinderen wat gepast en ongepast gedrag is. Daarnaast leren we kinderen om het aan te geven als ze ongewenst gedrag ervaren en helpen we ze om voor zichzelf op te komen als dat nodig is.

4.6.1. Pesten

Ook pesten is een vorm van grensoverschrijdend gedrag. Helaas komt pesten vaak voor. Binnen Kindercentrum Huize Zeldenrust wordt pesten niet getolereerd. Wij willen voor elk kind een veilige basis zijn, een plek waar zij graag naartoe komen en waar voor iedereen de sfeer prettig is. Om deze reden is er binnen dit beleid beschreven hoe wij omgaan met pesten.

Als pedagogisch medewerker op de groep dien je waakzaam te zijn op de signalen van pesten. Indien signalen van pesten worden opgevangen is het aan de pedagogisch medewerker om onderstaande stappen te volgen:

1. Signaleer het pesten.
2. Ga met de groep een groepsgesprek aan over pesten.
3. Kies er eventueel voor om de pester, de passieve pesters en het kind dat gepest wordt apart te spreken.
4. Bespreek de situatie met de ouder(s) van de betrokken kinderen en maak afspraken over hoe er nu verder zal worden gehandeld.
5. Houd de situatie in de gaten en bespreek regelmatig met het gepeste kind hoe het nu gaat.
6. Zoek hulp bij externe organisaties als het niet lukt om het pestgedrag onder controle te krijgen.

Kindercentrum Huize Zeldenrust hecht veel waarde aan het voorkomen van pestgedrag en creëert een omgeving waarin kinderen zich veilig en gerespecteerd voelen. We werken volgens de vier basispijlers, die dienen als onze leidraad voor een evenwichtige aanpak in de kinderopvang. Deze pijlers richten zich op de emotionele, persoonlijke, sociale en morele ontwikkeling van de kinderen.

4.6.2. Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling treedt deel 3 van het Protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang in werking.

Dit proces wordt begeleid door de aandachtsfunctionaris, Linda Verstegen-Hoezen en Janneke Joosten. Zij zijn bereikbaar voor alle medewerkers, stagiaires en ouders via 06 244 20 267 of info@huizezeldenrust.nl

Ook vragen als "wanneer wordt er gesproken van seksueel grensoverschrijdend gedrag?" kunnen bij hem/haar neergelegd worden.

Medewerkers worden jaarlijks geschoold in het werken met het Protocol 'Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang. Eens in de drie jaar ligt de nadruk van deze scholing op deel drie van de meldcode.

5.1. Getrainde medewerkers

Op de locatie is er tijdens openingsuren altijd ten minste één volwassene aanwezig, die beschikt over een Kinder-EHBO certificaat dat is behaald bij een gecertificeerde aanbieder. Om dit te kunnen waarborgen, worden alle vaste pedagogisch medewerkers jaarlijks bijgeschoold. Het overzicht van welke medewerker wanneer en bij welke opleider haar kinder-EHBO-diploma heeft behaald, kunnen geïnteresseerde ouders opvragen bij de assistent-leidinggevende.

5.2. EHBO-koffer

Er is op de locatie een vaste EHBO-koffer aanwezig en een EHBO-koffer om mee te nemen voor uitstapjes, die twee keer per jaar worden gecontroleerd. Deze controle vindt plaats in december en juni door de assistent leidinggevende of de aangewezen pedagogisch medewerker met extra taken. Tijdens de controle wordt gecontroleerd of alle spullen nog aanwezig zijn en of de houdbaarheidsdatum niet is verlopen. Indien nodig worden spullen aangevuld of vervangen.

6.1. Onze visie op grote risico's

Onder 'grote risico's' verstaan wij:

- Risico's met grote gevolgen veiligheid kinderen
- Risico's met grote gevolgen gezondheid kinderen
- Risico op grensoverschrijdend gedrag van volwassenen
- Risico op grensoverschrijdend gedrag van kinderen

De eerste twee zullen wij in dit hoofdstuk gaan bespreken. De laatste twee hebben wij reeds besproken in hoofdstuk 3.

Het doel van ons beleid is om grote risico's te voorkomen.

6.2. Risico's met grote gevolgen veiligheid voor de kinderen

Hieronder noemen wij de voornaamste risico's met grote gevolgen ten aanzien van de veiligheid. We bespreken per risico direct hoe we het willen voorkomen of inperken en hoe we handelen als het risico zich toch voordoet.

Als de volgende risico's zich voor doen, handel dan als volgt:

- Blijf kalm, Bel 112, blijf bij het kind, vraag een andere volwassene om hulp.
- Schat je in dat 112 bellen niet nodig is, raadpleeg dan de huisarts voor advies.
- Licht ouders altijd in over wat er is gebeurd.

Risico: elektrisch gevaar (bijvoorbeeld bij stopcontacten of elektrische apparaten)

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Stopcontacten binnen het bereik van kinderen worden beveiligd.
- Elektrische apparaten worden opgeborgen buiten het bereik van kinderen in ruimtes waar kinderen worden opgevangen.
- Snoeren en kabels worden buiten bereik van kinderen opgebonden of neergelegd.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Medewerkers vervangen losse of kapotte stopcontactbeveiligers en plaatsen na gebruik elektrische apparaten en snoeren buiten bereik van kinderen.

Risico: vergiftiging

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Kastdeuren met giftige stoffen zijn gesloten en bij voorkeur op slot. Bij onvergrendelde deuren worden giftige stoffen boven 1.50 meter geplaatst.
- Gebruik de Gifwijzer app op de iPads op de groepen om informatie te krijgen over giftige stoffen.
- Medewerkers kunnen de app gebruiken om de juiste maatregelen te nemen bij blootstelling aan giftige stoffen.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Volwassen laten geen giftige stoffen en materialen rondslingeren (bv. medicijnen, schoonmaakmiddelen en sigaretten). Volwassenen bergen tassen op buiten het bereik van kinderen.
- Pedagogisch medewerkers checken het terrein op giftige stoffen en materialen (bv. Medicijnen, verdovende middelen of sigaretten).

Als er zich risico's voordoen waarbij EHBO is vereist, handel dan als volgt:

Kind laten beoordelen door medewerker met een EHBO-certificaat om verdere stappen te bepalen. Afhankelijk van de aard van de verwonding kan er gekozen worden voor zelfbehandeling (bij kleine verwondingen), het raadplegen van een huisarts voor advies (bij twijfel), of direct bellen naar 112.

Risico: letsel door scherpe voorwerpen

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Berg scherpe materialen op buiten het bereik van kinderen. Denk aan: kantoorartikelen zoals: scharen, nietmachines, keukenapparatuur zoals: messen, prikkers, spullen voor de kinderen: zoals prikpenen. Spullen om dingen op te hangen zoals schroeven, spijkers en punaises.

Als de volgende risico's rondom verbranding zich voor doen, handel dan als volgt:

Bij een grote brandwond: Bel 112 en koel ondertussen de brandwond 10 tot 20 minuten met lauw, zacht stromend leidingwater. Verwijder alleen de kleding die niet aan de brandwond kleeft. Geef het kind geen eten of drinken. Smeer niets op de brandwond.

Bij een kleine brandwond: Bel de huisarts en koel ondertussen de brandwond 10 tot 20 minuten met lauw, zacht stromend leidingwater. Verwijder alleen de kleding die niet aan de brandwond kleeft. Geef het kind geen eten of drinken. Smeer niets op de brandwond.

Risico: verbranding door warme dranken

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- De waterkoker staat buiten het bereik van de kinderen.
- Het snoer van de waterkoker is opgebonden.
- Laat nooit gekookt water in de waterkoker staan.
- Drink bij voorkeur uit een gesloten beker.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Hete dranken maken en drinken in de buurt van kinderen vermijden.
- Drink nooit warme drank als een kind op schoot zit.
- Plaats kopjes ver op tafel of een kast, buiten bereik van kinderen.
- Informeer ouders over deze afspraken wanneer zij op de groep warme drank drinken.
- Voeg koud water toe aan thee voor kinderen om het lauw te maken.

Risico: Verbranding aan heet kookgerei

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Zorg ervoor dat handvatten van pannen naar achteren wijzen.

- Laat nooit gekookt water in de waterkoker staan en zet deze ver achter op het aanrecht.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Kinderen komen niet in de keuken van de locatie.
- Leer kinderen over het gevaar van warmtebronnen zoals verwarmingen, waterkokers, ovens en gasfornuizen.

Als de volgende risico's zich voor doen rondom vermissing, handel dan als volgt:

1. Meld je collega dat er een kind mist en draag de zorg van de andere kinderen over.
2. Neem een telefoon mee om bereikbaar te zijn als het kind weer terecht is.
3. Blijf kalm en bedenk waar het kind voor het laatst gezien is en waar het kind mogelijk kwijt is geraakt.
4. Doorzoek alle plekken op de locatie en roep de naam van het kind. Kijk ook op plekken waar kinderen zich kunnen verbergen.
5. Zoek buiten op gevaarlijke plekken en vraag voorbijgangers of ze het kind gezien hebben.
6. Bel na 15 minuten zoeken de politie en noteer de naam van de politiefunctionaris.
7. Blijf zoeken en werk samen met de politie en je collega's.
8. De directie neemt contact op met ouders/verzorgers als het kind na 15 minuten nog niet gevonden is.
9. Er blijven minstens twee medewerkers achter om te zoeken en de rest van de kinderen wordt teruggebracht naar de opvang.
10. Informeer de politie en andere betrokkenen als het kind gevonden is.
11. Ga na wat de reden voor de vermissing was, om een herhaling te voorkomen.

Risico: kind verlaat speeltuintje tijdens uitstapje

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Voor het uitstapje krijgen de kinderen een hesje aan zodat ze opvallen.
Op het hesje staat de naam van de kinderopvangorganisatie.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

Voor ruimtes met een omheining:

- Sluit het hek en houd visueel contact bij de opening als dit niet mogelijk is
- Wijs één volwassene aan voor het visueel contact houden
- Kinderen mogen niet buiten het hek komen

Voor ruimtes zonder omheining:

- Maak afspraken tot waar kinderen mogen blijven
- Blijf bij de kinderen in de buurt en houd visueel contact
- Zorg voor begeleiding als een kindje buiten de afgesproken grenzen wilt spelen.
- Inventariseer zelf de risico's (zoals water of fietspad) en maak hier samen afspraken over.

Risico: kind verlaat locatie door gebrek aan hal

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Laat nooit onbekende personen een kind ophalen. Alleen degene met een contract mogen het kind ophalen.
- Kinderen gaan nooit zelfstandig naar buiten zonder dat een pedagogisch medewerker dit weet.

Risico: verstikking door sieraden, kleine voorwerpen, klein speelgoed, koorden, voedsel

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Berg (hand)tassen buiten het bereik van kinderen op.
- Bewaar kleine voorwerpen in kindertassen buiten bereik van kinderen en geef het bij het brengen aan de ouder.
- We snijden fruit en groente in de lengte om te voorkomen dat het vast komt te zitten in de keel.
- We stimuleren kinderen rustig te eten en goed te kauwen, bijvoorbeeld door een bord met partjes fruit rond te geven en om de beurt te laten eten. We leren kinderen om niet te propfen.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Kinderen mogen tijdens activiteiten geen sieraden dragen en medewerkers verwijderen ze indien nodig.
- Sieraden en sjaaltjes moeten ook worden afgedaan.
- We leren kinderen: Eten doen we altijd zittend.
- Leer kinderen hoe ze veilig met speelgoed om moeten gaan om beschadiging van het materiaal en verwondingen te voorkomen.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

- Moedig verslikte kinderen aan om te hoesten.
- Als het kind niet kan hoesten en stikt, bel dan onmiddellijk 112.
- Geef rugslagen of buikstoten en voer de Heimlich-greep uit als dit niet effectief is.

Risico: letsel door open keukenblok op de groep

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Medicijnen worden bewaard achter in de koelkast om buiten bereik van kinderen te zijn.
- Zet de waterkoker, het koffiezetapparaat en de magnetron op een veilige plek voor kinderen en bind het snoer vast. Gooi overgebleven heet water weg.
- De warmwaterkraan in de keuken is niet voor kinderen. Laat ze hun handen wassen bij de kraan op hun eigen hoogte.
- Schoonmaakmiddelen en andere gevaarlijke stoffen worden bewaard in een afgesloten kast die altijd op slot wordt gedaan.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Als de magnetron heet is, moeten kinderen uit de buurt blijven. Alle volwassenen houden hierop toezicht.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

Verbranding:

Bij een grote brandwond: Bel 112 en koel ondertussen de brandwond 10 tot 20 minuten met lauw, zacht stromend leidingwater. Verwijder alleen de kleding die niet aan de brandwond kleeft. Geef het kind geen eten of drinken. Smeer niets op de brandwond.

Bij een kleine brandwond: Bel de huisarts en koel ondertussen de brandwond 10 tot 20 minuten met lauw, zacht stromend leidingwater. Verwijder alleen de kleding die niet aan de brandwond kleeft. Geef het kind geen eten of drinken. Smeer niets op de brandwond.

Vergiftiging:

Vergiftiging:

Bel bij vergiftiging of vermoedens van vergiftiging direct 112

Snijwonden:

Kind laten beoordelen door medewerker met een EHBO-certificaat om verdere stappen te bepalen. Afhankelijk van de aard van de verwonding kan er gekozen worden voor zelfbehandeling (bij kleine verwondingen), het raadplegen van een huisarts voor advies (bij twijfel), of direct bellen naar 112.

Risico: Verdrinking

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Tijdens het buitenspelen langs het water houden pedagogisch medewerkers direct toezicht

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Met warm weer bieden wij waterspelletjes aan
- Kinderen mogen niet alleen in de buurt komen van het water, alle volwassenen houden dit in de gaten
- Pedagogisch medewerkers spreken af tot welke hoogte kinderen buiten mogen spelen
- Tijdens het buitenspelen blijft er ten allen tijden een pedagogisch medewerker bij het water, indien kinderen deze richting op gaan

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

1. Controleer de ademhaling.
2. Als er geen ademhaling is, laat een collega direct 112 bellen.
3. Maak dan de luchtweg vrij door het hoofd iets naar achteren te kantelen en kijk, voel en luister opnieuw.
4. Geef vijf keer mond-op-mond/beademing via de neus.
5. Controleer op tekenen van leven.
6. Als er nog steeds geen tekenen van leven zijn, start dan met hartmassage met behulp van de twee-vinger techniek.
7. Geef 15 keer hartmassage, gevolgd door twee keer mond-op-mond/beademing. Herhaal deze stappen totdat er professionele hulp arriveert.

Risico: Vergiftiging door planten of bloemen in, rondom of buiten de opvanglocatie

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- We controleren of planten en bloemen giftig zijn met apps zoals PlantNet, Leafsnap of PictureThis voordat we ze binnen- of buitenzetten. Planten, inclusief de moestuin.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Er worden geen chemische bestrijdingsmiddelen of andere chemische middelen gebruikt voor de bloemen en planten in of rondom de opvanglocatie.
- Fruit en groente worden zorgvuldig gewassen onder lauwwarm water voordat ze met de kinderen worden gegeten.
- Bij een uitstapje langs bloemen of planten houden de pedagogisch medewerkers direct toezicht op de groep door ze in een rij van twee te laten lopen.
- Pedagogisch medewerkers leren de kinderen dat ze geen bloemen of bladeren mogen eten.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

- Blijf rustig en handel snel bij het eten van een giftige plant of bloem.
- Verwijder alle resten uit de mond en spoel met water.
- Bel het nationale vergiftigingscentrum of een arts voor advies en geef informatie over de plant/bloem.

- Let op symptomen zoals braken, diarree of moeite met ademen. Bel in geval van ongewone symptomen direct de hulpdiensten.
- Bewaar indien mogelijk een monster van de plant/bloem voor identificatie.

Risico: Tekenbeet

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- We hebben minstens twee teken tangen beschikbaar.
- Bij uitjes nemen we minstens een teken tang mee.
- Medewerkers hebben de app 'Tekenbeet' gedownload.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Controle van kinderen bij 'thuis'-komst op tekenbeten en direct verwijderen.
- Stilstaand water zoals in een emmer wordt weggegooid om teken te voorkomen.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

- Verwijder de teek zo snel mogelijk met een teken tang en trek hem voorzichtig recht omhoog eruit.
- Gebruik geen alcohol of andere middelen om de teek te verdoven.
- Noteer de datum en plaats van de beet op het lichaam.
- Ontsmet de plek nadat de teek is verwijderd.
- Informeer altijd de ouders als het kind gebeten is door een teek, zelfs als de teek succesvol is verwijderd.

Bel 112 als het kind:

- Een rode vlek krijgt die steeds groter wordt op de huid.
- Een griepig gevoel krijgt met koorts en spierpijn.
- Dubbel gaat zien, een scheef gezicht krijgt of pijn, krachtverlies of tintelingen in de ledematen krijgt.
- Gewrichtsklachten ontwikkelt.

Risico: Insectenbeet

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Bij buiten drinken en eten proberen we zo min mogelijk zoet te geven.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Meld een insectennest bij de locatiemanager.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

- Controleer de beet en verwijder de angel indien aanwezig.
- Maak de beetplaats schoon met water en zeep.
- Verminder zwelling en jeuk door een koud kompres of ijszak op de beetplaats aan te brengen.
- Let op tekenen van allergische reactie en neem indien nodig contact op met de ouders.
- Informeer de ouders bij het ophaalmoment over de beet en hoe deze is behandeld.

Bel 112 als het kind:

- Ademhalingsproblemen krijgt, duizelig wordt, de keel of tong zwelt, huiduitslag krijgt

Risico: ongeval tijdens reizen

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Ouders geven digitaal toestemming voor het verlaten van het terrein voor uitstapjes
- Kinderen dragen hesjes tijdens uitstapjes met de naam van de kinderopvangorganisatie erop.
- Neem het volgende mee: presentielijst, EHBO-does, toiletspullen, eten en drinken, geld, telefoon, reservekleding en zonnebrandcrème.
- Zorg voor een goede voorbereiding:
 - Overleg met collega's voordat je op uitstapje gaat.
 - Controleer of de eindbestemming veilig is voor de kinderen.
 - Maak een lijst met de namen van de kinderen en de verantwoordelijke pedagogisch medewerker.
 - Controleer of alle kinderen toestemming hebben om mee te gaan en laat ouders zo nodig een toestemmingsformulier tekenen.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

Lopen:

- Kinderen lopen in een rij van twee, met een pedagogisch medewerker vooraan en achteraan.
- Bij het oversteken van de weg, gebeurt dit als één groep bij een stoplicht of zebrapad.
- De pedagogisch medewerker beslist wanneer er overgestoken mag worden.
- Kinderen rennen niet vooruit en blijven bij de groep.
- Kinderen die moeite hebben met verkeerssituaties geven de pedagogisch medewerkers een hand.

Auto(bus):

- Kinderen worden alleen vervoerd in gekeurde auto's of busjes met verzekering.
- Maximaal aantal kinderen per voertuig wordt aangehouden.
- Kinderen onder 1,35 meter zitten in een autostoeltje of zittingverhoger met gordel.
- Autostoeltjes en zittingverhogers worden op de juiste manier bevestigd.
- Goedgekeurde autostoeltjes hebben oranje ECE/R44 label.

Go-Cap:

- Kinderen worden alleen vervoerd wanneer de kinderen met hesjes aan in de go-cap zitten.
- Maximaal 8 kinderen per voertuig wordt aangehouden.
- Kinderen vanaf 2 jaar mogen in het voertuig vervoerd worden.
- Zorg dat alle kinderen een veiligheidsriempje dragen en controleer of het goed vastzit.
- Rijd alleen op het fietspad en verminder vaart bij paaltjes.
- Parkeer de Go-cap op een veilige plek en op de rem bij in- en uitstappen.
- Controleer remmen, verlichting en de accu voordat kinderen instappen.

- Gebruik de BSO-bus op fietspaden zonder verkeer of in zones met een maximumsnelheid van 30 km/u.
- Alleen getrainde personen mogen de BSO-bus besturen.
- Bestuurder moet minstens 18 jaar oud zijn en een erkend certificaat behaald hebben voor het rijden met de BSO bus.
- Controleer remmen, verlichting en de accu voordat kinderen instappen.
- Maximaal 10 kinderen in de BSO-bus plaatsen.
- Zorg dat alle kinderen een veiligheidsriempje dragen en controleer of het goed vastzit.
- Rijd alleen op het fietspad en verminder vaart bij paaltjes.
- Leer kinderen dat ze hun hoofd, armen en benen binnenboord moeten houden en op hun billen moeten zitten.
- Parkeer de BSO-bus op een veilige plek en op de rem bij in- en uitstappen.

Op de plaats van bestemming gelden de volgende afspraken:

- Wij lopen samen naar een vast ontmoetingspunt.
- Duidelijke afspraken maken over eten, samenlopen, toiletbezoek en vertrektijden.
- Ongediplomeerde volwassene onder begeleiding van gediplomeerde medewerker.
- Subgroepjes kinderen mogen de plek afzonderlijk verkennen.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

Bij vermissing:

- Meld je collega dat er een kind mist en draag de zorg van de andere kinderen over.
- Neem een telefoon mee om bereikbaar te zijn als het kind weer terecht is.
- Blijf kalm en bedenk waar het kind voor het laatst gezien is en waar het kind mogelijk is kwijt geraakt.
- Doorzoek alle plekken op de locatie en roep de naam van het kind. Kijk ook op plekken waar kinderen zich kunnen verbergen.
- Zoek buiten op gevaarlijke plekken en vraag voorbijgangers of ze het kind gezien hebben.
- Bel na 15 minuten zoeken de politie en noteer de naam van de politiefunctionaris.
- Blijf zoeken en werk samen met de politie en je collega's.
- De directie neemt contact op met ouders/verzorgers als het kind na 15 minuten nog niet gevonden is.
- Er blijven minstens twee medewerkers achter om te zoeken en wordt de rest van de kinderen teruggebracht naar de opvang.
- Informeer de politie en andere betrokkenen als het kind gevonden is.
- Ga na wat de reden voor de vermissing was, om een herhaling te voorkomen.

Verkeersongeval:

- Zorg voor de veiligheid van jezelf en de kinderen.
- Beoordeel de situatie en bel indien nodig 112.
- Bied eerste hulp indien nodig.
- Maak foto's, noteer namen en verzekeringsgegevens van betrokkenen en getuigen.
- Vul samen met de tegenpartij het schadeformulier in en onderteken deze, indien nodig.
- Werk mee met de politie bij onderzoek.

Risico: Onveiligheid door een allergische reactie

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- We bereiden maaltijden rekening houdend met allergieën en dieetwensen van kinderen.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Bij de intake wordt gevraagd naar allergieën en dieetwensen en deze worden genoteerd op de bijzonderhedenlijst en bij het kopje allergieën in de ouderapp.
- Allergieën worden zichtbaar opgehangen op de groep en in de keuken voor alle medewerkers en invallers.
- Bij een allergische reactie passen we EHBO toe en stellen we ouders en de assistent-leidinggevende direct op de hoogte.
- De bijzonderhedenlijst wordt bijgewerkt na een allergische reactie om herhaling te voorkomen.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

- Blijf kalm en werk volgens de instructie op het formulier 'allergie' (bijlage 1)
- Is er geen formulier of heb je twijfels? Bel 112

Risico: Er breekt brand uit

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Minimaal jaarlijks houden we een ontruimingsoefening en evalueren deze.
- De assistent-leidinggevende draagt zorg voor de ontruimings-oefeningen.
- We hebben een ontruimingsinstructie per locatie.
- Er is voldoende evacuatie- en blusmateriaal: een branddeken en brandblussers
- We hebben werkende rookmelders. Deze worden eens in het kwartaal door de houder van het pand getest.
- Er is vluchtrouteverlichting aanwezig.
- De brandweer controleert het pand jaarlijks. Dit regelt de houder van het pand.
- Er zijn dagelijks geschoolde BHV'ers aanwezig.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- We gebruiken geen kaarsen, wierrook, lucifers en aanstekers.
- Houdt de nooduitgangen te allen tijde vrij toegankelijk.
- Impregneer brandgevaarlijke stoffen (denk hier vooral aan bij decoratiemateriaal rondom vieringen en thema's)
- Hang knutselwerkjes alleen op, op de daarvoor bestemde plaatsen.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

- Blijf kalm en werk volgens het vluchtplan van de locatie. Deze is op te vragen bij de directie.

Risico: Ongeval medewerker

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

- Bij een ongeluk op de werkvloer wordt gelijk EHBO toegepast
- Bij ernstige situaties wordt het noodnummer van de betreffende collega gebeld om familie of naasten op de hoogte te stellen.
- De houder wordt direct op de hoogte gesteld bij een ongeval op de werkvloer.
- Ernstige en dodelijke arbeidsongevallen moeten gemeld worden bij de Inspectie SZW
- Bel 0800-5151 bij een dodelijk arbeidsongeval

6.3. Risico's met grote gevolgen gezondheid voor de kinderen

Hieronder noemen wij de voornaamste risico's met grote gevolgen ten aanzien van de gezondheid. We bespreken per risico direct hoe we het willen voorkomen of inperken en hoe we handelen als het risico zich toch voordoet.

Als de volgende risico's zich voor doen rondom een uitbraak van ziekte handel dan als volgt:

In geval van ziekte-uitbraak volgen we de Kiddi-app instructies. Overleg met houder/leidinggevende/assistent-leidinggevende.

Risico: ziekte door slechte handhygiëne

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Handdoeken worden dagelijks vervangen als er gebruik van wordt gemaakt.
- Bij zichtbare verontreiniging worden handdoeken direct vervangen.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Volwassenen wassen hun handen wanneer er sprake is van zichtbare verontreiniging, voordat zij voedsel bereiden of aanraken, na het verschonen van een kind, na het afvegen van de billen van een kind, na het buitenspelen, na het schoonmaken, na contact met lichaamsvocht zoals speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed en na contact met vuile was of afval.



- Om de handen op een hygiënische manier te wassen, volgen we deze stappen: maak de handen nat, breng vloeibare zeep aan en wrijf de zeep gedurende 10 seconden goed uit over de handen, vingers, huid ertussen, vingertoppen en polsen. Spoel de handen grondig af met water en droog ze met een schone handdoek of papieren wegwerpdoekjes.
- Medewerkers zorgen ervoor dat kinderen hun handen wassen voor het eten, na het toiletbezoek, na buitenspelen en bij contact met dieren. Kinderen leren dezelfde stappen als volwassenen.

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Verblijfsruimten hebben voldoende voorzieningen om te ventileren.
- Ventilatie gebeurt door ramen, roosters, deuren te openen en te luchten.
- De temperatuur wordt dagelijks gecontroleerd en moet tussen 17°C en 25°C zijn op de groep.
- Bij temperaturen onder 17°C verwarmen we met de verwarming.
- Bij temperaturen boven 25°C werken we volgens de onderstaande werkwijze rondom hitte.
- Luchtvochtigheid wordt gecontroleerd en moet tussen 30% en 70% zijn.
- Hoeveelheid kooldioxide (CO₂) wordt gemeten met een CO₂-meter en mag niet hoger zijn dan 1200 ppm.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- We passen ons ventilatiegedrag aan bij verschillende activiteiten.
- We zorgen voor een effectieve en goede schoonmaak om bij te dragen aan een gezond binnenmilieu.
- Als de luchtvochtigheid of CO₂ te hoog of te laag is ventileren we extra.

Risico: ziekte door besmettelijke ziekte van anderen

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Volg de instructies in de Kiddi-app bij een ziekte-uitbraak.
- Zieke volwassenen en kinderen met besmettelijke ziektes blijven thuis.
- Ouders dienen hun kind(eren) zo spoedig mogelijk op te halen bij een (vermoedelijk) besmettelijke ziekte.
- Zieke volwassenen gaan zo snel mogelijk naar huis na overleg met de assistent leidinggevende.
- Meld een uitbraak bij de GGD als de Kiddi-app dit aangeeft.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Zieke kinderen krijgen eigen speelgoed, beker, bord en bestek van de medewerkers
- De medewerkers reinigen deze voordat andere kinderen ze gebruiken
- Zieke medewerkers reinigen hun eigen spullen extra grondig
- Bij een uitbraak van een infectieziekte worden ouders op de hoogte gesteld via een nieuwsbrief, digitale ouderomgeving of posters op het informatiebord

Extra informatie:

Ophalen zieke kinderen

- Ouders van zieke kinderen dienen hun kind op te halen als ze niet kunnen deelnemen aan het dagelijkse programma.

Meldplicht infectieziekten bij de GGD

- We zijn verplicht om de GGD op de hoogte te stellen van het optreden van een ongewoon hoog aantal zieken. Op deze manier kan de GGD in een vroeg stadium onderzoeken om welke ziekte het gaat en de ernst van de situatie beoordelen.
- Infectieziekten met meldplicht zijn:
 - Diarree: als meer dan een derde deel van de groep in één week klachten heeft.
 - Geelzucht: bij één geval.

- Huiduitslag: (vlekjes) bij twee of meer gevallen binnen twee weken in dezelfde groep.
- Schurft: bij drie gevallen in dezelfde groep
- Andere aandoeningen van vermoedelijk infectieuze aard: denk hierbij aan meerdere gevallen van bijvoorbeeld longontsteking of hersenvliesontsteking in korte tijd.
- Bij twijfel, neem contact op met de afdeling Infectieziekten van de GGD: 020-555 5337.

Risico: ziekte door gebruik rectale en/of vieze thermometer

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Bij de bso maken uitsluitend gebruik van oorthermometers.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Bij het gebruik van een oorthermometer wordt er een nieuw hoesje gebruikt. De gebruikte hoesjes worden na gebruik direct weggegooid.

Ziekte door onjuiste hoest- en nieshygiëne

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Hoesten of niezen doen we in onze elleboogholte.
- Na hoesten of niezen in onze handen, wassen we deze grondig.
- Gebruik papieren zakdoekjes om de neus te snuiten en gooi deze direct na gebruik weg.
- Medewerkers leren kinderen deze afspraken ook te volgen.

Risico: Ziekte door medicijnvergiftiging: gevolgen van verkeerde medicatie, verkeerd toedienen en verlopen medicatie

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Medicijnen worden opgeborgen buiten het bereik van kinderen, in originele verpakking met bijsluiters en volgens voorschriften.
- Ouders tekenen een toestemmingsformulier voor medicatietoediening, dat in het dossier wordt bewaard.
- Gebruik de afvinklijst medicatie om dubbele toediening te voorkomen.
- Controleer de houdbaarheidsdatum van het medicijn voor toediening.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Accepteer alleen medicatie op naam van het kind, in de originele verpakking met bijsluiters.
- Controleer de houdbaarheidsdatum bij het aannemen van de medicatie.
- Lees de bijsluiters voordat je het medicijn geeft.
- Pedagogisch medewerkers geven geen koortsverlagende middelen.
- Er worden alleen medicijnen verstrekt die al eerder thuis zijn verstrekt.

Risico: Ziekte door onhygiënische toiletgang

Maatregelen om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Zorg ervoor dat kinderen geen speelgoed meenemen naar het toilet.
- Zorg ervoor dat kinderen hun handen wassen na het gebruik van het toilet.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Als het toilet vies is, maak het schoon of vraag een collega om dit te doen.
- Gebruik een aparte borstel voor het reinigen van potjes.
- Maak het potje direct schoon na gebruik.
- Kinderen komen samen in de gezamenlijke toiletruimte. Nadat het kind in de toiletruimte is geweest, moeten de handen van het kind worden gewassen.

Risico: Ziekte door contact met bloed

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

Algemene afspraken:

- Draag wegwerphandschoenen bij het aanraken of opruimen van bloed.
- Gooi de handschoenen na gebruik direct weg en was de handen met water en zeep.
- Was textiel met bloed op 60°C.
- Als er bloed gemorst is, dep het bloed weg met papier, schoon water en allesreiniger.
- Droog het oppervlak en desinfecteer met een desinfecterend middel.
- Laat het oppervlak aan de lucht drogen.

Wondverzorging:

- Dep pus/wondvocht, voordat het gaat lekken. Dep bijvoorbeeld met een wattenstaafje.
- Dek wondjes af met een waterafstotende pleister.

- Materialen en oppervlakken die verontreinigd zijn met pus of wondvocht moeten direct worden gereinigd met een reinigingsmiddel.
- Desinfecteer alleen als er éérst is schoongemaakt.
- Desinfecterende middelen werken onvoldoende als het oppervlak nog vuil is.
- Was je handen voor wondverzorging, na wondverzorging en na aanraking van pus of wondvocht.

Risico: Voedselvergiftiging

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

Voedselbereiding

- Was je handen, voordat je het voedsel aanraakt.
- Haal de producten zo kort mogelijk van tevoren uit de koeling.
- Gebruik schoon keukengerei en bereid het voedsel in een schone omgeving.
- Controleer de houdbaarheidsdatum en schrijf de datum op het product als je het opent.
- Gebruik een schone vork voor kaas of vlees en schoon bestek voor zoet beleg.
- Was groenten goed, vooral als ze rauw in salades worden verwerkt.
- Was fruit voor snijden.
- Maak het werkoppervlak schoon, voordat je begint met koken.
- Was fruit, voordat je het schilt of snijdt en dek gesneden fruit af.
- Ventileer tijdens het koken door een deur of raam open te zetten.
- Scheid rauw en bereid voedsel goed van elkaar.
- Bewaar etensresten afgesloten en ruim dagelijks verouderde voedselresten op.

Verhitten en ontdooien

- Ontdooi diepvriesproducten altijd in de koelkast. Dit duurt langer, maar de buitenzijde bereikt op deze manier nooit een hogere temperatuur dan 7°C.
- Vries ontdooide producten niet opnieuw in. Deze bevatten veel micro-organismen die snel groeien in ontdooide producten.
- Bewaar ontdooide producten in de koelkast bij een temperatuur van 7°C of lager en gebruik ze dezelfde dag.
- Plak een sticker met de datum op een ontdooid product dat niet direct wordt gebruikt en gooi deze producten aan het einde van de dag weg.
- Haal eieren pas vlak voor bereiding uit de koeling. Kook of bak eieren tot de dooier is gestold en bewaar beslag niet langer dan 30 minuten buiten de koelkast. Bewaar restjes niet en laat er niemand van eten.

Opwarmen in de magnetron

- Verdeel het eten in kleine, platte porties.
- Voeg 1-2 eetlepels water toe aan groenten, aardappelen, vis en vlees om uitdroging te voorkomen.
- Dek de schaal af met een deksel, bord of magnetronfolie om het vocht in de maaltijd te houden en het goed heet te laten worden.
- Roer het eten tijdens het verwarmen 1-2 keer om, zodat de hitte goed wordt verdeeld. Doe dit ook als je een draaiplateau hebt.

Gebruik koelkast

- Houd de temperatuur van de koelkast lager dan 7°C. Dit is bij voorkeur 4°C.

- Houd de temperatuur van de vriezer lager dan -18°C.
- Controleer dagelijks de temperatuur van de koelkast en vriezer na het openen van de deur.
- Pas de temperatuur aan als deze te hoog of te laag is.
- Zorg dat alle producten voorzien zijn van een houdbaarheidsdatum.
- Bereid vlees mag maximaal 3 dagen worden bewaard in de koelkast en geopende vleeswaren maximaal 2 dagen.
- Geopende producten worden voorzien van een sticker met openingsdatum en nieuwe producten worden achteraan geplaatst.
- Zet de koelkast en vriezer niet te vol en houd verpakkingen goed gesloten.
- Ruim dagelijks verouderde voedselresten op en maak de koelkast wekelijks schoon.
- Controleer wekelijks of bovenstaande punten worden nageleefd.

Inkopen en ontvangen voedingsmiddelen

- Controleer de houdbaarheidsdatum en verpakkingen van nieuwe artikelen.
- Berg nieuwe artikelen meteen op.
- Zorg dat alle producten een houdbaarheidsdatum hebben en bewaar nieuwe producten achteraan.
- Sluit verpakkingen goed af en houd etenswaren en schoonmaakmiddelen apart.

Serveren van de maaltijd

- Was de handen en laat de kinderen dit ook doen.
- Ieder kind heeft een eigen bord, beker en bestek op een schone tafel.
- Controleer de houdbaarheidsdatum van de producten.
- Zet alle producten op tafel in niet te grote porties.
- Kinderen kiezen zelf een stuk fruit van de schaal.
- Gebruik voor smeerbaar beleg een schoon mes.
- Controleer de temperatuur van de warme maaltijd, voordat het wordt geserveerd.
- Verpakkingen worden voorzien van een openingsdatum.
- Thee wordt in de keuken gemaakt en hoog weggezet, totdat het afgekoeld is.
- Kinderen drinken geen hete dranken.

Opruimen en afwassen

- Ruim na het eten de tafel op
- Koel producten niet te lang buiten de koelkast (maximaal een half uur)
- Bewaar eten en drinken dat gekoeld moet worden in de koelkast en gooi restjes weg
- Spoel etensresten van borden en keukenmateriaal af met handwarm water
- Doe de afwas na elke maaltijd en spaar geen afwas op in de gootsteen.

Risico: Uitbraak hoofdluis

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Kinderen die behandeld zijn tegen hoofdluis zijn welkom op de opvang.
- Kinderen bij wie hoofdluis wordt geconstateerd, moeten zo snel mogelijk worden opgehaald.
- Ouders worden op de hoogte gesteld van een uitbraak via de ouderapp. Hierin worden ouders geïnformeerd over de beste handelwijze.

Risico: Zonnesteek of onwel door spelen hitte

- We hebben in de buitenruimte diverse schaduwplekken door bomen die er staan.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Vraag ouders om hun kind thuis al in te smeren op zomerse dagen.
- Buitenspelen en buitenactiviteiten vinden waar mogelijk plaats in de schaduw.
- Bij warm weer doen we geen activiteiten die veel inspanning vragen.
- Houd de warmte buiten:
 - Laat de verlichting en andere warmtebronnen zoveel mogelijk uit.
 - Doe waar mogelijk 's ochtends vroeg de zonneschermen of rolgordijnen naar beneden.
 - Lucht 's ochtends vroeg en aan het einde van de dag.
- Koel de binnenruimtes af:
 - Zet alle ventilatieroosters open en zorg voor dwarsventilatie.
 - Maak gebruik van (mobiele) airco's en ventilatoren.
 - Plaats mobiele airco's en ventilatoren buiten bereik van kinderen.
- Voorkom dorst en uitdroging:
 - Bied continu vocht aan (water, thee), minimaal 1 x per uur.
- Bescherm tegen de zon:
 - Smeer het kind een halfuur voordat het naar buiten gaat in met een zonnebrandcrème met beschermingsfactor SPF 30 of hoger. Herhaal het insmeren elke twee uur of vaker bij sterke transpiratie of na waterspelletjes en afdrogen.
 - Houd kinderen tussen 12.00 en 15.00 uur zoveel mogelijk uit de zon.
 - Laat kinderen niet te lang in zwemkleding lopen. Trek de kinderen op tijd een **T-shirtje** aan.
 - Gebruik een petje of zonnehoed om hoofd en gezicht te beschermen.
- Koel af door waterpret.
- Zorg voor extra hygiëne door dagelijkse schoonmaak van sanitaire ruimtes en keuken.

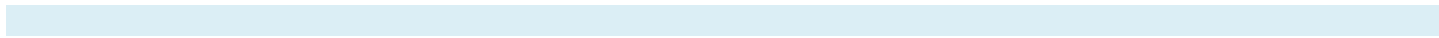
Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

Een zonnesteek kan zich uiten in de volgende symptomen:

Hoofdpijn, misselijkheid en/of braken, duizeligheid, spierkrampen, snelle hartslag, verwardheid of prikkelbaarheid, rode en droge huid, hoge lichaamstemperatuur

Als je vermoedt dat een kind een zonnesteek heeft, volg dan deze stappen:

- Breng het kind naar een koele, schaduwrijke omgeving.
- Verwijder overtollige kleding en koel het lichaam af met natte doeken of een natte handdoek op het hoofd en de nek.
- Geef het kind water om te drinken.
- Bel indien nodig medische hulp.



Hoofdstuk 7 Kleine risico's

7.1. Onze visie op kleine risico's

Onze missie is om onze kinderen een veilige en gezonde opvang te bieden. Kinderen vanaf ongeveer twee jaar begrijpen afspraken in relatie tot risico's. Daarom maken we afspraken met de kinderen om kleine risico's te voorkomen en leren we hun hoe ze met risico's kunnen omgaan.

We beschermen onze kinderen tegen grote risico's, maar begrijpen ook dat overbescherming uiteindelijk niet goed is voor hun ontwikkeling. Om deze reden accepteren we kleine risico's waarvan de gevolgen beperkt zijn. We leren de kinderen hoe ze veilig kunnen spelen en omgaan met speelgoed en materialen door het goede voorbeeld te geven over hoe ze met hun omgeving en elkaar moeten omgaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken maken we goede afspraken met de kinderen. We leren hun bijvoorbeeld om na toiletbezoek hun handen te wassen en om een hand voor de mond te houden tijdens niezen of hoesten. We bespreken deze afspraken regelmatig met de kinderen, bijvoorbeeld voorafgaand aan activiteiten of spelletjes of in periodes waarin veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

We vinden het belangrijk om kinderen te leren hoe ze veilig kunnen spelen en omgaan met kleine risico's, zodat ze zich kunnen ontwikkelen en plezier kunnen hebben in een veilige en gezonde omgeving.

Als de volgende risico's zich voor doen handel dan als volgt:

Het kind laten beoordelen door de medewerker met een EHBO-certificaat om verdere stappen te bepalen. Afhankelijk van de aard van de verwonding kan er gekozen worden voor zelfbehandeling (bij kleine verwondingen), het raadplegen van een huisarts voor advies (bij twijfel) of direct bellen naar 112.

Risico: Vinger tussen de deur

- Onze kinderopvang heeft geen veiligheidsstrips op deuren die toegankelijk zijn voor kinderen, omdat het gaat om een gehuurde locatie. Wij wijzen kinderen extra op het veilig omgaan met deuren.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Zet deuren die open moeten blijven worden vast met een wig.

Afspraken met de kinderen

- We spelen niet met en bij deuren.

Risico: Vallen door het raam

- Alle ramen hebben een raambeveiliging of raamsluiting om te voorkomen dat kinderen zich bezeeren.
- Ook gebruiken we dubbelglas, veiligheidsglas of veiligheidsfolie om het risico op breken van de ramen te beperken.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Gebruik bij het openzetten van ramen altijd een raambeveiliging of sluiting.
- Zet ramen altijd op de kiepstand om te voorkomen dat kinderen uit het raam kunnen vallen.

Afspraken met de kinderen

- We spelen niet met en bij open ramen.

Risico: Vallen

- Uitglijden is een klein risico bij onze kinderopvang. Vallen en opstaan hoort bij het opgroeien.
- We zorgen voor een open speelruimte zonder obstakels om struikelen of uitglijden te voorkomen.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Pedagogisch medewerkers herinneren kinderen aan beide onderstaande afspraken.
- Rondslingerend afval wordt direct verwijderd om struikelgevaar te voorkomen.
- Bij nat weer wordt de vloer direct gedroogd om uitglijden te voorkomen.
- Kinderen met visuele of motorische problemen worden extra in de gaten gehouden om botsingen en struikelen te voorkomen.

Afspraken met de kinderen

- Binnen lopen we.
- Door water kan de grond glad zijn: pas op!

Risico: Verwonding door stuk speelgoed

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Kapot en beschadigd speelgoed en/of speelgoed met scherpe randen wordt vervangen of gerepareerd
- Kies bij aanschaf van nieuw speelgoed voor gelijmd speelgoed met verzonken schroeven

Risico: Kinderstoel en eettafelbank

- Wij gebruiken de tafels en de stoelen van de locatie.

Afspraken met de kinderen

- Op de eettafelbank zitten wij op onze billen met onze benen onder de tafel.

Risico: Ongeluk door niet juist gebruik meubels

- Kinderen botsen er tegenaan, klimmen erop of raken er op andere manieren lichtgewond. Deze kleine ongelukken zijn bijna niet te voorkomen.
- Kasten worden stabiel gemaakt of zijn verankerd.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Pedagogisch medewerkers letten op gebreken en melden deze aan de assistent leidinggevende.
- Elk kwartaal wordt het meubilair grondig gecontroleerd op gebreken.

Afspraken met de kinderen

- Binnen lopen we.
- We klimmen niet op meubels.
- Zijn we klaar met spelen? Dan ruimen we het speelgoed op.

Risico: Ongeval door gebruik trampoline

- We hebben geen trampoline, er kan hooguit van een trampoline gebruik gemaakt worden als we een uitstapje hebben.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Er wordt alleen maar gebruik gemaakt van de trampoline onder direct toezicht van een volwassene.
- Zijn er poten of veren zichtbaar dan wordt er geen gebruik gemaakt van de trampoline

Risico: Een botsing tijdens het schommelen

- We hebben geen schommels op ons buitenterrein, maar kunnen ze wel tegenkomen bij een uitstapje.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Begeleid kinderen ten alle tijden bij het gebruik maken van schommel.

Afspraken met de kinderen

- We lopen in een grote boog om de schommel heen als iemand anders schommelt.
- Schommelt er iemand anders? Dan is dat geen speelplek.
- Wachten doen we aan de zijkant van de schommel (niet erachter of ervoor).

Risico: Ongeluk door spelen met de bal of fietsen

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Pedagogisch medewerkers houden toezicht en helpen kinderen zo nodig herinneren aan de afspraken.

Afspraken met de kinderen

- Fietsen en balspelletjes doen wij alleen op aangewezen plekken.
- Niet fietsen in de buurt van speeltoestellen.
- Kijk uit voor andere kinderen.

Risico: Dierenbeet door dieren op de kinderboerderij of dieren in de buurt

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Zorg voor begeleiding bij bezoek aan dieren.
- Houd toezicht op kinderen bij dieren.
- Voer dieren voorzichtig en onder toezicht.
- Was handen na contact met dieren.

Afspraken met de kinderen

- We vragen het aan de pedagogisch medewerker voordat we een dier aaien of voeren.
- We letten goed op het of het dier het zelf leuk vindt om geaaid/gevoerd te worden.

Risico: Verwonding aan spullen uit het 'kantoor'

- Het kantoor heeft geen slot of deurgreep, deze bevindt zich in de groepsruimte. Wij maken met kinderen de afspraak dat dit geen speelruimte is en houden hier toezicht op.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Berg gevaarlijke kantoormaterialen buiten het bereik van kinderen op.

Afspraken met de kinderen

- We mogen niet in het kantoor gedeelte komen.

Risico: Verbranding aan kraan of verwarming

- Er zijn geen warmwaterkranen binnen het bereik van kinderen.
- De radiatoren en buizen zijn niet afgeschermd door bijvoorbeeld omkastingen maar wij wijzen kinderen continu op het veilig omgaan met de radiatoren.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- We zorgen dat er geen objecten bij de keuken staan die kinderen als opstapje kunnen gebruiken, zodat kan worden voorkomen dat kinderen zonder begeleiding bij de warmwaterkraan kunnen.
- We controleren dagelijks de omkasting en stellen radiatoren zonder omkasting niet in op een hoge temperatuur.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

Bij een grote brandwond:

- Bel 112 en koel ondertussen de brandwond 10 tot 20 minuten met lauw, zacht stromend leidingwater. Verwijder alleen de kleding die niet aan de brandwond kleeft. Geef het kind geen eten of drinken. Smeer niets op de brandwond.

Bij een kleine brandwond:

- Bel de huisarts en koel ondertussen de brandwond 10 tot 20 minuten met lauw, zacht stromend leidingwater. Verwijder alleen de kleding die niet aan de brandwond kleeft. Geef het kind geen eten of drinken. Smeer niets op de brandwond.

Afspraken met de kinderen:

- Rood is heet, daar kom je niet aan.

Risico: Binnendringen van ongewenste of onbekende personen

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Onbekenden mogen zonder toestemming de kinderopvang niet betreden.
- Elke ouder geeft bij de mentor van het kind en pedagogisch medewerker op groep en indien noodzakelijk aan de assistent leidinggevende aan wie het kind mag ophalen. Dit gebeurt op verschillende manieren, mondeling/ schriftelijk/ via Whatsapp/ per e-mail maar altijd direct van de ouder zelf. Komt iemand anders het kind ophalen, dan wordt dit doorgegeven aan de pedagogisch medewerker op de groep. Is het niet doorgegeven, dan belt de pedagogisch medewerker op de groep de ouder ter controle. Is er geen contact mogelijk dan kan het kind niet mee met de andere persoon.
- Alleen bekende personen worden binnengelaten.
- Medewerkers zullen eerst vragen waarvoor de persoon komt voordat deze wordt toegelaten tot de kinderopvang.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

- Als er een ongewenste indringer in de kinderopvang is, wordt de politie zo snel mogelijk ingelicht. Zorg ervoor dat je de indringer niet confronteert en houdt de kinderen veilig op een afstand. Werk mee, blijf kalm en ga geen confrontatie aan.

Risico: Ongeval door (vries)kou

- We hebben in de buitenruimte diverse schaduwplekken door bomen die er staan.

Afspraken om het te voorkomen of het risico in te perken:

- Beperk buitenspelen bij extreem lage temperaturen.
- Inspecteer de speelplaats op gladde plekken en strooi zand of pekkel.
- Kinderen moeten alle buitenkleding dragen die ze hebben meegekregen.
- Trek reservekleding aan bij kinderen met onvoldoende warme kleding.

Handelswijze als het risico zich toch voor doet:

Bij vallen:

- Kind laten beoordelen door medewerker met een EHBO-certificaat om verdere stappen te bepalen. Afhankelijk van de aard van de verwonding kan er gekozen worden voor zelfbehandeling (bij kleine verwondingen), het raadplegen van een huisarts voor advies (bij twijfel), of direct bellen naar 112.

Bij onderkoeling:

- Haal het kind direct uit de koude omgeving en breng het naar een warme ruimte.
- Verwijder natte kleding en droog het kind af met warme handdoeken of dekens.
- Bedek het kind met warme dekens of kleding. Doe dit ook bij het hoofd van het kind.
- Geef het kind iets warm te drinken (geen alcohol of cafeïne).
- Bel direct een arts of ambulance als: het kind suf is, verward is, niet meer kan lopen of praten of als de onderkoeling ernstig lijkt.
- Blijf bij het kind en houd de lichaamstemperatuur in de gaten.

Bijlage 1 Achterwacht

Tijdens openingstijden (maandag tot en met vrijdag van 6.30 – 18.30 uur) kan er ook altijd telefonisch contact gelegd met locatie aan Gebroeders van Doornelaan 28A via: 0630464656 of met Janneke Joosten als leidinggevende en tevens achterwacht via 0624420267.

Achterwacht 1

Naam Achterwacht:

Janneke Joosten

Afstand tot de locatie:

1,4 km

Telefoonnummer:

06-57575274

Achterwacht 2

Naam Achterwacht:

Angelique Zanders-de Römph

Afstand tot de locatie:

3,2 km

Telefoonnummer:

06-41595244

Bijlage 3 Registratie ongeval

REGISTRATIEFORMULIER ONGEVALLen HUIZE ZELDENRUST			
Datum ongeval:		Ingevuld door:	
Tijdstip ongeval:		Groep:	
Datum registratie:			
1. Welk kind heeft letsel opgelopen?		8. Wat voor letsel heeft het kind opgelopen?	
Naam:		<input type="checkbox"/> Open wond	
Leeftijd: Jongen / meisje		<input type="checkbox"/> Schaafwond	
2. Waren er andere personen (kind/PM/ouder) bij het ongeval betrokken?		<input type="checkbox"/> Verstuiking/ verzwikking/	
<input type="checkbox"/> Nee		<input type="checkbox"/> Ontwrichting (bv. schouder uit de kom)	
<input type="checkbox"/> Ja, namelijk...		<input type="checkbox"/> Kneuzing/ bloeditstorting	
		<input type="checkbox"/> Anders, namelijk...	
3. Hoeveel personen waren er tijdens het ongeval aanwezig? (Geef het aantal aan)		9. Wat is het lichaamsdeel waaraan het kind letsel heeft opgelopen?	
Kinderen:	PM-ers:	Andere volwassenen:	<input type="checkbox"/> Hoofd
			<input type="checkbox"/> Nek
4. Waar vond het ongeval plaats?		<input type="checkbox"/> Arm (inclusief schouders, sleutelbeen)	
		<input type="checkbox"/> Romp (inclusief rug)	
		<input type="checkbox"/> Been (inclusief heup)	
		<input type="checkbox"/> Anders, namelijk...	
5. Hoe ontstond het letsel?		10. Is het kind n.a.v. het ongeval behandeld?	
<input type="checkbox"/> Ergens vanaf vallen		<input type="checkbox"/> Nee	
<input type="checkbox"/> Gestruikeld/uitgegleden/verstapt		<input type="checkbox"/> Ja, door:	<input type="checkbox"/> BHV-er/ EHBO-er
<input type="checkbox"/> Ergens tegenaan gestoten/gebotst			<input type="checkbox"/> Huisarts
<input type="checkbox"/> Onderling contact: stoeien, bijten, slaan, etc.			<input type="checkbox"/> Spoedeisende hulp van een ziekenhuis
<input type="checkbox"/> Gesneden of geprikt			<input type="checkbox"/> Opgenomen in het ziekenhuis
<input type="checkbox"/> Bekneld geraakt			<input type="checkbox"/> Anders, namelijk...
<input type="checkbox"/> Anders, namelijk...			

6. Waar was het kind mee bezig op het moment dat het ongeval plaatsvond?	11. Hoe kan het ongeval in de toekomst worden voorkomen?	
7. Geef een korte beschrijving van het ongeval (in eigen woorden)		
In te vullen door leidinggevende		
Naam:	Handtekening:	
Datum van ontvangst:		
Actie naar aanleiding van het ongeval:		



Bijlage 4 Toestemming toediening medicatie

Overeenkomst gebruik geneesmiddelen

1. Hierbij geeft (naam ouder/verzorger):

Ouder/verzorger van:

Toestemming om zijn/haar kind tijdens het verblijf in Huize Zeldenrust genoemde geneesmiddelen/zelfzorgmiddelen toe te dienen.

2. Naam geneesmiddelen/zelfzorgmiddel:

3. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel dient te worden verstrekt van:

_____ tot _____

4. Dosering: _____

5. Tijdstip: _____

Bijzondere aanwijzingen: _____

(bijvoorbeeld uur voor/na de maaltijd, niet met melkproducten geven, zittend op schoot liggend, staand)

6. Wijze van toediening: _____

(bijvoorbeeld via mond, neus, oog, oor, huid, anaal, anders)

7. Het geneesmiddel dient bewaard te worden op de volgende plaats:

(Bijvoorbeeld koelkast)

Voor akkoord,

Plaats en datum: _____

Handtekening ouder/verzorger: